

Договор-оферта

Индивидуальный предприниматель Ринчинова Ирина Дашиевна, действующий на основании Свидетельства № серия 77 №015233434 от 6 декабря 2013 г, выданным МиФнс №46 по г. Москве, именуемый в дальнейшем "Исполнитель", с одной стороны, публикует настоящие Условия Договора, являющиеся публичной офертой (предложение) по оказанию информационно-консультационных услуг по теме: "Управление требованиями в Agile-проектах", которые будут оказаны с 2 Августа 2016 г. по 3 Августа 2016, с 11:41 до 11:50, по адресу Москва, Скорняжный переулок, д. 6, стр.1.

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В целях настоящего Договора-оферты нижеприведенные термины используются в следующих значениях:

- 1.1. Заказчик - физическое или юридическое лицо, принявшее условие настоящей договора-оферты и/или которому оказана Услуга.
- 1.2. Акцепт - полное и безоговорочное принятие Заказчиком условий настоящей оферты, совершенное путем регистрации на интернет-сайте или оплаты информационно-консультационные услуг.
- 1.3. Услуги могут изменяться и дополняться по указанному адресу .

2. ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ

- 2.1. Настоящие условия в соответствии со ст. 435,437 Гражданского Кодекса РФ является публичной офертой (предложением) Исполнителя в адрес физических и юридических лиц, содержащей существенные условия договора на оказания услуг.
- 2.2. Полным и безоговорочным акцептом настоящей оферты являются любые действия по выполнению указанных в данной оферте условий, в том числе оплата Услуг, а также иные действия, подтверждающие намерения лица пользоваться этими Услугами.
- 2.3. С момента совершения акцепта Заказчик считается ознакомившимся и согласившимся с настоящей офертой и в соответствии с Гражданским Кодексом РФ считается вступившим с Исполнителем в договорные отношения в соответствии с настоящими Условиями.
- 2.4. Услуги Договора оказываются на условиях "Договора-оферты" (настоящий документ) размещенный в свободном доступе в сети Интернет по адресу .
- 2.5. Исполнитель вправе изменить или дополнить настоящие Условия Договора в любой момент как с уведомлением Заказчиков, так и без него. Действующая редакция всегда находится на сайте Исполнителя .

3. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 3.1. Исполнитель обязуется в рамках настоящего Договора оказать Заказчику информационно-консультационные услуги по теме: "Управление требованиями в Agile-проектах", а Заказчик обязуется принять и оплатить оказанные Исполнителем Услуги.
- 3.2. Дата оказания Услуг: с 2 Августа 2016 г. по 3 Августа 2016 г., с 11:41 до 11:50.
- 3.3. Место оказания Услуг: Москва, Скорняжный переулок, д. 6, стр.1

4. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

- 4.1. Стоимость Услуг, оказываемых Исполнителем по настоящему Договору, составляет () рублей копеек, НДС не облагается в связи с применением Исполнителем упрощенной системы налогообложения.
- 4.2. Заказчику предоставляется копия Заявления о переходе Исполнителем на упрощенную систему налогообложения по форме №26.2-1.
- 4.3. Оплата стоимости Услуг по настоящему Договору производится Заказчиком на расчетный счет Исполнителя, указанный в настоящем Договоре, на основе предоплаты в размере 100% (ста процентов) стоимости Услуг, указанной в п. 4.1 Договора. Оплата производится в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения счета на оплату.

4.4. Датой исполнения обязательства Заказчика по оплате является дата списания денежных средств с расчетного счета Заказчика в полном объеме.

4.5. Расходы, в том числе банковская комиссия, по перечислению Заказчиком денежных средств по данному Договору возлагается на Заказчика.

5. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ И СДАЧИ УСЛУГ

5.1. В случае, если Услуги были оплачены по счету от юридического лица, то Исполнитель в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты окончания оказания Услуги предоставляет Заказчику подписанный со своей стороны акт сдачи-приемки Услуги, а Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения акта сдачи-приемки обязан подписать акт сдачи-приемки или предоставить письменный мотивированный отказ от приемки оказанных Услуги.

5.1.2. В случае неполучения подписанного Заказчиком акта сдачи-приемки в течение 10 (десяти) рабочих дней или мотивированного отказа от приемки оказанных Услуги в указанный срок, Услуги считаются принятыми в полном объеме.

5.2. В случае, если Услуги были оплачены банковской картой от физического лица, то Исполнитель направляет кассовый чек в электронном виде на электронную почту Заказчика, указанной при оплате через платежный шлюз.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. По всем вопросам, не урегулированным настоящей офертой, а также при разрешении споров, возникших в процессе ее исполнения, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

6.2. В случае невозможности оказания Услуги Исполнителем в сроки, указанные в п. 3.2 настоящего Договора, Исполнитель обязан письменно уведомить об этом Заказчика не менее, чем за 3 (три) рабочих дня до наступления срока начала оказания Услуги, указанного в п. 3.2 настоящего Договора.

6.3. В случае невозможности согласования новых сроков оказания Услуги, Исполнитель возвращает Заказчику уплаченные им в соответствии с пунктом 4.1. настоящего Договора денежные средства в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения соответствующего заявления от Заказчика на имя ИП Ринчинова Ирина Дашиевна и реквизиты юридического лица или банковской карты, с которого был осуществлен перевод. Заявление предоставляется на e-mail info@scrumtrek.ru.

6.4. Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком только в пределах Услуги. Исполнитель не несет перед Заказчиком и не возвращает Заказчику уплаченные по договору денежные средства за Услуги, в случае если Услуги не были оказаны по вине Заказчика, в частности, по причине нарушения настоящих Условий, а также если Заказчик не пришел на мероприятие и не уведомил об этом Исполнителя в письменном виде за 3 (три) дня до наступления срока начала оказания Услуги. Уведомление предоставляется на e-mail info@scrumtrek.ru.

6.5. В случае если надлежащее исполнение сторонами настоящих Условий невозможно, в силу объективных причин, которые Стороны не могли не предвидеть, ни предотвратить (стихийные бедствия, изменения законодательства РФ, действия органов государственной власти и управления, военные действия всех видов и т.д.), ни одна из сторон не вправе требовать от другой стороны возмещения причиненных ненадлежащим исполнением или неисполнением настоящего договора убытков (включая упущенную выгоду).

7. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

7.1. Договор может быть расторгнут:

7.1.1. Заказчиком в любое время с уведомлением Исполнителя, но не позднее, чем за 3 (три) дня до начала мероприятия;

7.1.2. Исполнителем в любое время, до момента начала мероприятия, с уведомлением Заказчика не позднее, чем за 3 (три) дня до начала мероприятия;

7.1.3. по соглашению сторон;

7.1.4. по инициативе любой из Сторон в случае нарушений любой из Сторон условий

договора.

8.ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

8.1. В случае если какой-либо пункт данных Условий окажется не подлежащим буквальному исполнению, он толкуется в соответствии с действующим законодательством РФ с учетом первоначальных интересов Сторон, при этом оставшаяся часть Условий продолжает действовать в полной мере.

8.2. Все возникшие споры решаются в Арбитражном суде города Москвы.

9. ИСПОЛНИТЕЛЬ

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬ
РИНЧИНОВА ИРИНА ДАШИЕВНА

ИНН: 032609626541

ОГРНИП: 313774633901062

Юридический адрес: 109147, г. Москва, ул Нижегородская, д. 2, кор. 2, кв. 5

Адрес для отправки корреспонденции: 115432, г.Москва, ул. Трофимова д.35/20

Банковские реквизиты:

Р/с: 40802810938120006911

в ПАО "СБЕРБАНК" г. Москва

К/с: 30101810400000000225

БИК: 044525225

Контактная информация:

Тел.: +7 (495) 374-88-12

E-mail: info@scrumtrek.ru